

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
PRIMĂRIA COMUNEI VĂLENI  
Loc. Valeni, str.Coзма Șarpe nr.3  
Tel/Fax 0233781421 e-mail office@valenineamt.ro  
Nr.6126din 10.11.2021

## ANUNT

*Primaria comunei Valeni, judetul Neamt organizeaza in data de 10.12.2021, ora 10,00 la sediul institutiei, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție ,pe perioada nedeterminata , de referent ,tr.IA- SEF SVSU ,la compartimentul Serviciul Voluntar pentru situatii de urgenta , din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Văleni, județul Neamț.*

**In conformitate** cu prevederile hotararii CNSU nr.91/2021, pentru accesul in sala de concurs ,candidatii inscrisi ,trebuie sa prezinte unul din urmatoarele documente:

-Certificat verde ;

- Dovada trecerii prin boala;

-Rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infectia cu virusul SARS-COV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ, certificat al unui test antigen rapid pentru infectia cu virusul SARS-COV-2 nu mai vechi de 48 de ore.

I.Probele stabilite pentru concurs:

a) selectia dosarelor:

b) proba scrisă:

c) interviul:

II. Calendarul de desfasurare a concursului:

a) Data limita de depunerea dosarelor de inscriere la concurs este de 10 zile lucratoare de la data publicarii in Monitorul Oficial, Partea a III-a, respectiv,26.11.2021 ora 16.00.

b) Dosarele de inscriere la concurs se depun la registratura Primariei Văleni jud. Neamț.

c) Selectia dosarelor de inscriere si rezultatul selectiei are loc pe data de 02.12.2021,

d) Depunerea contestatiilor si rezultatul contestatiilor in data de 03.12.2021

e) Proba scrisă se organizează pe data de 10.12.2021 ora 10.00 la sediul institutiei, iar rezultatele obtinute la aceasta proba se afiseaza in data de 13.12.2021 ora 12.00, depunerea contestatiilor se poate face in aceeași zi după afisarea rezultatelor, respective 13.12.2021, ora 13.00 Iar afisarea solutionarii eventualelor contestatii se va realize pe data de 14.12.2021 ora 12.00

f) Interviul se organizeaza pe data de 15.12.2021 ora 10.00 la sediul institutiei, iar rezultatele obtinute la aceasta proba se afiseaza in aceeasi zi, ora 15.00 depunerea contestatiilor - 16.12.2021 ora 12.00 Iar afisarea solutionarii contestatiilor se va realize pe data de 16.12.2021 ora 15.00

g) Termenul de afisare a rezultatelor finale este de 17.12.2021.

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi la etapa precedenta.

III. Conditii de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant

*Conditii generale de participare:*

- Are cetatenia romana, cetatenie a altor state member ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- Cunoaste limba romana scris si vorbit;
- are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- are capacitate deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

*Condiții specifice de înscriere:*

- studii: medii cu diploma de bacalaureat
- vechime în specialitatea studiilor:- 5ani
- apt din punct de vedere psihologic, stare atestată pe baza unei adeverințe medicale eliberate de către un medic specialist
- permis conducere, categoria B,

IV. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Valeni;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, respectiv domiciliul potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- e) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, care să contină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) curriculum vitae model europass;
- g) copia permisului de conducere.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. d), candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b), lit. c) și lit. g) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare la nr. de telefon: 0233781421 Compartiment secretariat gestionare resurse umane.

V. Bibliografia și tematica necesară în vederea susținerii concursului:

**Bibliografie**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și III ale Partii a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
6. Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
7. O. U. G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;

8. Ordinul M. A. I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta.

9. **Tematica**

1. Drepturile si libertățile fundamentale;
2. Discriminarea, formele discriminării, sanctiuni;
3. Egalitatea de sanse intre femei si barbati;
4. Administratia publica. Forme si organizare;
5. Drepturile si obligatiile personalului contractual;
6. Obligatii generale, obligatiile consiliului local si ale primarului privind apararea impotriva incendiilor;
7. Obligatiile cadrelor tehnice/personalului de specialitate cu atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor;
8. Managementul situatiilor de urgenta, comitetele locale pentru situatii de urgenta;
9. Atributiile primarului privind protectia civila;
10. Protectia populatiei si a bunurilor materiale;
11. Serviciile voluntare si private pentru situatii de urgenta.

PRIMAR,  
Grigore Dan Relu

