



PRIMARIA COMUNEI VALENI  
Comuna Valeni , județul Neamt  
Telefon/fax: 0233/781421;  
E-mail:[primvaleni@yahoo.com](mailto:primvaleni@yahoo.com)

Nr. 218 din 14.01.2021

## ANUNT

În baza prevederilor H.G. nr.286 din 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar, plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare ,

Primăria comunei Valeni județul Neamt, organizează concurs /examen în data de 10 Februarie 2021, ora 10,00 proba scrisă și interviu în data de 16 februarie 2021 , ora 10,00, pentru ocuparea funcției contractuale vacante de execuție ,pe perioada nedeterminată ,de bibliotecar studii superioare, gradul IA , la compartimentul cultura ,din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Valeni,

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice :

1. Condiții generale de ocupare a postului :

- a) Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoștințe de limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează , atestată în baza adeverinței medicale , eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- f) Îndeplinește condițiile de studii.
- g) Nu a fost condamnată sau condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității , contra statului ori a autorității , de serviciu sau în legătură cu serviciu , care împiedică îndeplinirea justiției , de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție , care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției , cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea .

2. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. studii superioare ;
2. vechimea 6 ani , în studii superioare.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Văleni, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț ;

3. Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:
- a. cererea de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;
  - b. copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
  - c. copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
  - d. carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie, copie dupa revisal;
  - e. cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
  - f. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
  - g. curriculum vitae.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul in care candidatul depune o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale, in cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor, acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

#### 5. Bibliografie:

1. Legea nr 334 /2002 –Legea bibliotecilor ,cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Legea nr 53/2003 - Codul muncii .
3. Legea nr 186/2003 privind sustinerea si promovarea culturii scrise ,republicata cu modificarile la zi;
4. Legea nr . 111/1995 privind constituirea ,organizarea si functionarea Depozitului legal de documente ,indiferent de support ,republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
5. O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ – partea a-VI-a,cu completarile ulterioare;
6. Legea nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, actualizată;

Dosarele de concurs se vor depune la registratura Primăriei comunei Valeni , judetul Neamt . Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Valeni , județul Neamț, telefon 0233/781421, persoana de contact Achelaritei Emilia – secretarul comunei

PRIMAR,  
GRIGORE DAN - RELU

---